

Temat: Fwd: pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Nadawca: WRM <wrm@plock.eu>

Data: 01.07.2026, 08:04

Adresat: Paulina Cichocka <paulina.cichocka@plock.eu>, daniel.falandysz@plock.eu

--- Treść przekazanej wiadomości ---

Temat: pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

Data: Tue, 30 Jun 2026 16:29:01 +0200

Nadawca: [REDACTED]

Adresat: wrm@plock.eu

Dzień dobry,

jako pełnomocnik Karoliny Weremy, załączam pismo dot. aktu planowania przestrzennego wraz z wykazem działek oraz mapą.

Załączam także skan pełnomocnictwa oraz opłatę skarbową 17 zł za to pełnomocnictwo.

Uprzejmie proszę o potwierdzenie otrzymania pisma wraz z załącznikami.

Pozdrawiam,



— Załączniki: —

pełnomocnictwo.pdf	198 KB
04410908_25656.pdf	139 KB
0124_RADZIWIE_PZT_KO02_20241023_MPZP.pdf	1,9 MB
pismo 30 06 2026.pdf	1,3 MB

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Płocka

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☒ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾

☒ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☒ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

Składam wniosek o zmianę ustaleń projektu Planu Ogólnego poprzez rozszerzenie przeznaczenia podstawowego terenu 59SP, obejmującego obecnie wyłącznie funkcję produkcyjną, o **składy i magazyny oraz obiekty usługowe**, tak aby na całej powierzchni działek stanowiących moją własność obowiązywało jednolite przeznaczenie: **obiekty produkcyjne, składy i magazyny oraz obiekty usługowe**. Jednocześnie **wnoszę o rezygnację** z wyznaczenia na części nieruchomości **strefy infrastrukturalnej 206SI** i dostosowanie tego obszaru do przeznaczenia obowiązującego dla pozostałej części terenu 59SP, poprzez objęcie go tym samym przeznaczeniem podstawowym, tj. obiektami produkcyjnymi, składami i magazynami oraz obiektami usługowymi.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	Projekt Planu Ogólnego Miasta Płock	wykaz działek nieruchomości znajduje się na załączniku do wniosku	☒ tak ☐ nie	Wnoszę o rozszerzenie przeznaczenia podstawowego terenu 59SP o funkcję składów i magazynów oraz obiektów usługowych oraz o zmianę przeznaczenia obszaru 206SI na przeznaczenie zgodne z funkcją całego terenu 59SP.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Projekt Planu Ogólnego Miasta Płock	wykaz działek nieruchomości znajduje się na załączniku do wniosku	☒ tak ☐ nie	przeznaczenie terenu: obiekty produkcyjne, składy i magazyny, obiekty usługowe.	70%	30m	10%

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☒ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☒ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i data podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ...

Data: 30.06.2026

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniu elektronicznym (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, 09-400 Płock, Stary Rynek 1.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia uwagi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, będą one przechowywane w celach archiwalnych w całości na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Każdy ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości rozpatrzenia uwagi.

Załącznik do wniosku

Wykaz działek:

Obręb ewidencyjny: 0012, Radziwie, ul. Tartaczna/ ul. Zielona

1630/2, 1631/2, 2022/3, 2023/3, 2024, 2025/2, 2026/2, 2027/2, 2028/2, 2029/2, 2030/2, 2031/2, 2032/4, 2032/6, 2033/1, 2034/2, 2035/2, 2037, 2038, 2039/1, 2039/2, 2040/1, 2040/2, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2061/1, 2061/2, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066/1, 2066/2, 2067, 2068/1, 2068/2, 2069/1, 2069/2, 2070/1, 2070/2, 2071, 2072/1, 2072/2, 2073, 2074/3, 2074/4, 2074/5, 2074/6, 2075/3, 2075/4, 2075/5, 2075/6, 2076/1, 2076/2, 2077/1, 2077/2, 2079/2, 2080/2, 2081/2, 2085/2, 2137/2, 2138/2, 2139/2, 2140/2, 2141/2, 2142/2, 2143/2, 2144/2, 2145/2, 2146, 2147/2, 2148/2, 2149/2, 2150/4, 2150/6, 2152/2, 2153/1, 2153/2, 2154/1, 2154/2, 2154/3, 2155, 2156, 2157/2, 2158/2, 2159, 2161, 2162/2, 2163/2, 2165/2, 2166/2, 2167/2, 2169, 2170, 2171/1, 2171/2, 2172/1, 2172/2, 2173, 2174, 2175, 2176/2, 2177, 2178, 2179, 2180/1, 2180/2, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197/1, 2197/2, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203/1, 2203/2, 2204, 2005/1, 2205/2, 2206/1, 2206/2, 2207, 2208, 2210, 2211, 2212, 2214, 2215, 2216, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223/1, 2223/2, 2223/3, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240/1, 2240/2, 2241/1, 2241/2, 2242/2, 2243/1, 2243/2, 2244, 2245/1, 2245/2, 2246/1, 2246/2, 2247, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254/1, 2254/2, 2255/1, 2255/2, 2255/3, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2262, 2263, 2264, 2266, 2267, 2268, 2270, 2271, 2272, 2273/1, 2273/2, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2504/2, 2505/2, 2563, 2564, 2565, 2566, 2923, 2924/1, 2924/2



[REDACTED] dnia 05 lipca 2023 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Niżej podpisana, [REDACTED]

upoważnia Panią [REDACTED] legitymującą się dowodem osobistym serii [REDACTED]
wydanym przez Prezydenta Miasta Płock, posiadającą numer PESEL: [REDACTED]

do reprezentowania, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, przed organami administracji publicznej, osobami prawnymi, osobami, o których mowa w art. 33¹ § 1 Kodeksu cywilnego i osobami fizycznymi, jak również do zawierania wszelkich umów (w tym umów najmu lokali, znajdujących się w zasobach obiektów usytuowanych w Płocku przy ul. Przemysłowej 20, ul. Kostrogaj 3A, ul. Kostrogaj 5, ul. Tartaczna 77c, ul. Tartaczna 2 oraz do składania w swoim imieniu oświadczeń materialno-prawnych.

